

-ร่าง -

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

รายการ จ้างเหมารับ - ส่ง บุคลากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1.ความเป็นมา

ด้วย ในปีงบประมาณ 2564 กองบริหารศูนย์รังสิต มีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมา รับ - ส่ง บุคลากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ด้วยรถโดยสารปรับอากาศ ใช้พลังงานไฟฟ้า ขนาดจำนวนที่นั่งไม่น้อยกว่า 43 ที่นั่ง จำนวน 9 คัน และขนาดจำนวนไม่น้อยกว่า 14 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน รวม 10 คัน ทดแทนรถโดยสารปรับอากาศที่ให้บริการอยู่เดิม ซึ่งจะหมดสัญญาในวันที่ 30 กันยายน 2563

2.วัตถุประสงค์

2.1 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์ที่จะสรรหาผู้รับจ้างให้บริการรับ - ส่ง บุคลากรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ด้วยรถโดยสารปรับอากาศ ใช้พลังงานไฟฟ้า ขนาดจำนวนที่นั่งไม่น้อยกว่า 43 ที่นั่ง จำนวน 9 คัน และขนาดจำนวนไม่น้อยกว่า 14 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน รวม 10 คัน ให้บริการรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในช่วงเช้า โดยรับจากจุดรับต่างๆภายในกรุงเทพมหานครและใน เขตปริมณฑล มายังมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จำนวน 10 เส้นทาง และส่งกลับตามเส้นทางเดิมหลังเลิกงาน

2.2 เพื่อดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในเรื่องการลดมลพิษทางอากาศและลด การใช้พลังงานน้ำมัน รวมถึงงบประมาณในการซ่อมบำรุง และประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน และเป็นไปตาม มาตรการประหยัดพลังงานของรัฐ

3.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคา ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีความสามารถจัดหา รถโดยสารพร้อมพนักงานขับรถยนต์ เพื่อทำการรับ-ส่ง บุคลากร นักศึกษา ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และได้จดทะเบียนนิติบุคคลในประเทศไทยมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

3.2 ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่มีทุนจดทะเบียนบริษัท ไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) มีข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เชื่อถือได้ที่มีความมั่นคงทางการเงินเพียงพอ ที่จะไม่ เป็นอุปสรรคด้านการลงทุนและด้านการดำเนินงานตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

3.3 ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถทางกฎหมาย ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่อยู่ระหว่างการเลิกกิจการ และ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันที่ยื่น ข้อเสนอหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการยื่นเสนอราคารั้งนี้

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น



3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตาม ระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.6 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทาง ราชการ

3.7 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.8 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาฯกับหน่วยงานรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ อิเลคทรอนิกส์ (e-government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.9 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ ด้วย

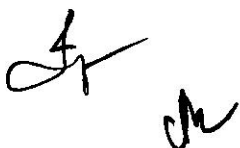
(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน ก่อสร้าง กิจการร่วมค้า ดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ร่วมค้ามาแสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ เว้นแต่ในกรณีที่ให้มีข้อตกลงระหว่าง ผู้เข้าร่วมเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้รายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคา กับ หน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐาน ดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอด้วย และสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วม ค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติ บุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจ กระทรวงพาณิชย์

4. รายละเอียดการให้บริการ แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

ตามเอกสารแนบท้าย



5.รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ และการเบิกจ่ายค่าบริการ

สัญญาจ้างเหมาบริการรับ - ส่ง บุคลากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีอายุสัญญาจ้าง จำนวน 63 เดือน โดยแบ่งการเบิกจ่ายค่าจ้าง ดังนี้

- ช่วงที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2564 เมื่อมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำสัญญาให้เป็นผู้รับจ้างแล้ว ต้องดำเนินการส่งมอบแผนการดำเนินการในการจัดซื้อ/จัดหา/ประกอบรถโดยสาร ให้มหาวิทยาลัยทราบถึงระยะเวลาในการดำเนินการ โดยไม่มีการจ่ายค่าจ้าง (3 เดือน)

- ช่วงที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569 ผู้รับจ้าง นำรถมาให้บริการตามข้อกำหนด โดยมหาวิทยาลัยจะแบ่งชำระเงินค่าจ้างเป็นงวด ๆ ละ 1 เดือน เป็นจำนวน 60 งวด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกในการเข้าตรวจสอบการจัดหา/การประกอบรถ ของตัวแทนมหาวิทยาลัย และต้องนำรถมาตรวจสอบก่อนการให้บริการในวันที่ 1 เมษายน 2564 อย่างน้อย 1 สัปดาห์

6. กำหนดยี่นราคา 120 วัน

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง ตลอดอายุสัญญา

8. หลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของราคาที่จ้างเหมาบริการ

9. สถานที่ส่งมอบพัสดุ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เลขที่ 99 ม.18 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

10. วงเงินในการจัดหาและงบประมาณในการจ้างเหมา

วงเงิน 86,000,000 บาท ผูกพันงบประมาณ ปี พ.ศ.2564-2569

ปีงบประมาณ 2564 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2564) จำนวนเงิน 8,600,000 บาท

ปีงบประมาณ 2565-2568 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2568) จำนวนเงิน 68,800,000 บาท

ปีงบประมาณ 2569 (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569) จำนวนเงิน 8,600,000 บาท

11. เกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

12. การทำสัญญา

การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์สามารถยกเลิกการจัดหาได้

13. ผู้กำหนดขอบเขตของงาน

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เทวานฤมิตรกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนัญ ผลประไพ | กรรมการ |
| 3. นายเทอดไทย นาครักษ์ | กรรมการ |
| 4. นายพลากร อุบลบาล | กรรมการ |
| 5. นายวิฑูร อธิวิฑูรธรรม | กรรมการและเลขานุการ |

—ร่าง—

รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ
รายการจ้างเหมา รับ-ส่ง บุคลากรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

1.1 คุณลักษณะของรถโดยสารปรับอากาศ ใช้พลังงานไฟฟ้า

รถโดยสารขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้าจากการกักเก็บประจุ ที่มาจากแหล่งกำเนิดไฟฟ้าภายนอก (Electric Vehicles EV) มีระบบปรับอากาศ ต้องเป็นรถโดยสารที่ผลิตขึ้นใหม่ถูกต้องตามหลักวิศวกรรมและผลิตจากผู้ผลิตที่มีมาตรฐาน วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เป็นของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ผ่านความเห็นชอบจากกรมการขนส่งทางบก ให้ใช้เป็นรถโดยสาร และสามารถจดทะเบียนถูกต้องเรียบร้อยทุกคัน เป็นไปตามข้อกำหนดพระราชบัญญัติ ประกาศต่าง ๆ ด้านการจราจรและกรมขนส่งทางบกที่ประกาศใช้ในประเทศไทย

(ก) รถโดยสารปรับอากาศ ใช้พลังงานไฟฟ้า มีที่นั่งไม่น้อยกว่า 43 ที่นั่ง จำนวน 9 คัน

- (1) ความเร็วสูงสุดไม่ต่ำกว่า 80 กม./ชม
- (2) ขนาดความยาวตัวรถขนาดไม่น้อยกว่า 11,500 มม.
- (3) ขนาดความกว้าง ไม่เกิน 2,550 มม.
- (4) ขนาดความสูงรวมเมื่อประกอบเสร็จ ไม่เกิน 4,000 มม.

(ข) รถโดยสารปรับอากาศ ใช้พลังงานไฟฟ้า มีที่นั่งไม่น้อยกว่า 14 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน

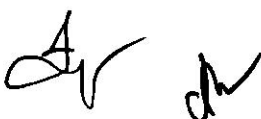
- (1) ความเร็วสูงสุดไม่ต่ำกว่า 80 กม./ชม
- (2) ขนาดความยาวตัวรถขนาดไม่น้อย 6,500 มม. แต่ไม่เกิน 8,000 มม.
- (3) ขนาดความกว้าง ไม่เกิน 2,550 มม.
- (4) ขนาดความสูงรวมเมื่อประกอบเสร็จ ไม่เกิน 3,800 มม.

1.2 คุณลักษณะของอุปกรณ์ประกอบ ส่วนควบ

1.2.1 เบาะที่นั่งและพนักพิงสามารถรองรับศีรษะได้ เป็นพองน้ำอัดขึ้นรูปหุ้มด้วยหนังเทียมอย่างดี ความหนาไม่ต่ำกว่า 1.2 มม. มีมือจับหลังพนักพิง และติดตั้งเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

1.2.2 พื้นรถห้องโดยสารเรียบ ไม่ลื่น ปูด้วยแผ่นยางที่มีคุณภาพ ผ่านการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน และมีคุณสมบัติกันลื่นกันล้น

1.2.3 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดคอยล์เย็น และเครื่องควบคุมอุณหภูมิภายในห้องโดยสาร สามารถปรับอุณหภูมิพร้อมหน้าจอ LED แสดงอุณหภูมิภายในห้องโดยสาร สามารถมองเห็นชัดเจน โดยอุปกรณ์ที่ใช้ในติดตั้งต้องได้รับรองตามมาตรฐานผู้ผลิต



1.2.4 ภายในห้องโดยสารมีการบุผนังตกแต่งภายในตามมาตรฐานของผู้ผลิต มีฉนวนที่ไม่ลามไฟ กันเสียงและความร้อนจากพื้นผนังและเพดานหลังคารถ

1.2.5 มีประตูทางเข้า-ออก ด้านซ้ายสำหรับผู้โดยสารอย่างน้อย 1 ประตู และมีประตูฉุกเฉินอย่างน้อย 1 ประตู โดยประตูต้องไม่กีดขวางการจัดวางที่นั่งและการขึ้น-ลงของผู้โดยสาร กรณีที่ให้กลไกควบคุมการเปิด-ปิด โดยอัตโนมัติ ต้องติดตั้งสัญญาณไฟกะพริบและอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยตามที่กรมการขนส่งทางบก ประกาศ/กำหนด

1.2.6 กระจกทุกบานที่ใช้ในการประกอบรถโดยสารต้องเป็นกระจกนิรภัยและต้องมีคุณสมบัติเป็น ตามที่กรมการขนส่งทางบกประกาศกำหนดหรือให้ความเห็นชอบ และกระจกทุกบานติดตั้งฟิล์มกรองแสงแดง ชนิด ป้องกัน UV และช่องกระจกตรงที่นั่งผู้โดยสาร ด้านซ้าย และด้านขวาต้องติดตั้งผ้าม่านบังแสงแดดอีกด้วย

1.2.7 คุณลักษณะเฉพาะของระบบห้ามล้อรถโดยสารเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต

(1) มีระบบเบรก และห้ามล้อมือ เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต

(2) ระบบเบรกทั้งหมดต้องมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานผู้ผลิต ซึ่งไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ กรมการขนส่งทางบก ประกาศกำหนด

1.2.8 คุณลักษณะเฉพาะของระบบบังคับเลี้ยว ตามมาตรฐานผู้ผลิต ซึ่งไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กรมการขนส่งทางบก ประกาศกำหนด

(1) พวงมาลัยอยู่ด้านขวา

(2) มีระบบช่วยผ่อนแรงพวงมาลัย (Power Steering)

1.2.9 คุณลักษณะเฉพาะของระบบล้อและยางรถโดยสารใช้งานมาแล้วไม่เกิน 150 วัน นับถึงวันเริ่มเดินทาง

(1) ล้อและยางต้องใช้ขนาดเดียวกันทุกล้อและเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต

(2) ยางเป็นยางชนิด เรเดียล (RADIAL)

1.2.10 คุณลักษณะเฉพาะของเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการงานโดยสาร

(1) ชุดปิดน้ำฝนสามารถปรับความเร็วได้ พร้อมหัวฉีดน้ำที่กระจกกันลมด้านหน้าตามมาตรฐานผู้ผลิต

(2) มีโคมไฟแสงสว่างและโคมไฟสัญญาณต่าง ๆ ครบถ้วน ตามที่กรมการขนส่งทางบก กำหนด

(3) แผงหน้าปัดมีมาตรวัดหรือสัญญาณเตือน อย่างน้อยดังนี้

- ความเร็ว (กิโลเมตร/ชั่วโมง)

- ความเร็วรอบ (รอบ/นาที)

- ระยะทาง (กิโลเมตร)

- ปริมาณพลังงานไฟฟ้าในแบตเตอรี่สำหรับจ่ายไฟระบบขับเคลื่อน

1.2.11 ภายในรถโดยสารจะต้องติดตั้งอุปกรณ์ประจำรถ ตามมาตรฐานกรมการขนส่งทางบก ดังนี้

- (1) เครื่องดับเพลิงที่มีคุณสมบัติสามารถดับเพลิงที่มาจากระบบไฟฟ้าได้
- (2) ค้อนทุบกระจก

1.2.12 ลักษณะสีตัวถังรถภายนอก ผู้รับจ้างต้องออกแบบพร้อมแสดงรายละเอียด ให้ผู้ว่าจ้าง พิจารณานุมัติก่อนดำเนินการ และต้องมีรูปแบบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ภายหลัง)

1.2.13 ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมยานพาหนะด้วยระบบ GPS แสดงผลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต แบบ Real Time สามารถดูผ่านทางจอมอนิเตอร์และผ่านทางแอปพลิเคชันโทรศัพท์มือถือ รองรับได้ทั้ง ระบบ Android และ ios โดยแสดงข้อมูล ตำแหน่งของรถในเวลาต่างๆ เส้นทางเดินรถ เวลาเริ่มให้บริการจนถึงสิ้นสุดการบริการ ความเร็วการใช้รถ และพฤติกรรมการขับรถของพนักงานขับรถ ตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

1.2.14 มีเครื่องอำนวยความสะดวกประจำรถ ดังนี้

- ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในรถอย่างน้อย 1 จุดและมีมอนิเตอร์ เพื่อดูแลการความเรียบร้อยของผู้โดยสารก่อนการเคลื่อนรถ
- ติดตั้งป้ายแสดงข้อความ รถรับ - ส่ง บุคลากรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยติดตั้งที่ด้านหน้า และด้านข้าง
- ติดตั้งเครื่องตรวจนับผู้โดยสาร พร้อมจัดเก็บข้อมูลและรายงานจำนวนผู้ให้บริการหรือข้อมูลอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

2. คุณลักษณะของ มอเตอร์ไฟฟ้า แบตเตอรี่ ระบบอัดประจุไฟฟ้า และสถานีอัดประจุไฟฟ้า

2.1 มอเตอร์ไฟฟ้ามีขนาดกำลังไฟฟ้ารวมสูงสุด (Total Rated Power; kWp) และค่าแรงบิดสูงสุด (Max Newton Meter: N.m) ที่มากเพียงพอต่อการใช้งานจริง หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต

2.2 แบตเตอรี่สำหรับจ่ายไฟระบบขับเคลื่อน จะต้องมีความจุของแบตเตอรี่ไม่ต่ำกว่า ประเภท ลิเธียม ไอออน มีความจุรวม (Total Capacity; kWh) ที่มากเพียงพอสำหรับการใช้งานปกติ หรือตามมาตรฐานผู้ผลิต

2.3 ระบบเชื่อมต่อการอัดประจุไฟฟ้าเป็นไปตามมาตรฐาน IEC

2.4 สถานีอัดประจุไฟฟ้า ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการจัดสร้างและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด รวมถึงค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสถานีชาร์จไฟฟ้าด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีหน้าที่ประสานงานการจัดพื้นที่และจุดวางหม้อแปลงไฟฟ้าให้เท่านั้น (ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น) และต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งสิ้น

2.5 ภายในสถานีอัดประจุไฟฟ้าต้องมีระบบตัดกระแสไฟฟ้าเมื่อเกิดการลัดวงจร มีอุปกรณ์ป้องกันและ ระวังอัคคีภัยที่เพียงพอต่อการระงับเหตุฉุกเฉินตามมาตรฐานทางวิศวกรรม

2.6 แบตเตอรี่ที่เสื่อมสภาพหรือหมดอายุ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกำจัดด้วยวิธีการกำจัดที่ถูกต้อง โดยต้องแจ้งให้ทราบด้วยว่าดำเนินการกำจัดอย่างไร

2.7 ผู้รับจ้างต้องส่ง (ร่าง) รูปแบบของสถานีอัดประจุไฟฟ้า ให้คณะกรรมการพิจารณาเป็น FILE PDF.

2.8 ระยะเวลาในการชาร์จไฟฟ้า โดยการชาร์จหนึ่งครั้ง รถโดยสารต้องสามารถวิ่งได้ในระยะทางไม่น้อยกว่า 150 กิโลเมตรต่อเที่ยว/คัน

2.9 การจอดรถ ให้จอดในบริเวณสถานีประจุไฟฟ้าที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เท่านั้น และพนักงานต้องไม่ทำให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ชักผ้า ตากผ้า ไม่ส่งเสียงดัง การทิ้งขยะให้ลงถังที่กำหนดไว้ และต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย

2.10 มีการดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่เป็นอย่างดี และชำระค่ากำจัดขยะให้กับมหาวิทยาลัยในอัตราเดือนละ 500 บาท พร้อมทั้งชำระค่าสาธารณูปโภค อื่นๆในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.11 ในกรณีสิ้นสุดสัญญาจ้าง หรือยกเลิกสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนสิ่งก่อสร้าง และปรับปรุงพื้นที่บริเวณที่ติดตั้งตู้ชาร์จไฟ ให้มีสภาพตามเดิมภายในระยะเวลา 1 เดือน โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

3. ข้อกำหนดด้านเอกสารแสดงคุณลักษณะของรถโดยสารไฟฟ้า

3.1 เอกสารแสดงข้อมูลทางเทคนิคและความสามารถทางวิศวกรรมของรถโดยสารไฟฟ้าโดยรวม

3.2 เอกสารแสดงรายการอุปกรณ์หลักที่สำคัญทางไฟฟ้าและทางเครื่องกลโดยระบุบริษัทผู้ผลิตต้นทาง (OEM-Original Engineering Manufacturer) และระบุตัวแทนในประเทศไทย

3.3 กราฟ หรือข้อมูลแสดงสมรรถนะของมอเตอร์ขับเคลื่อนตามมาตรฐานทางวิศวกรรม

3.4 กราฟ หรือข้อมูลแสดงความสามารถของแบตเตอรี่ตามมาตรฐานทางวิศวกรรม

3.5 เอกสารคู่มือการใช้งานและการบำรุงรักษารถโดยสารไฟฟ้า (ถ้ามี)

3.6 เอกสารคู่มือแสดงชิ้นส่วนทั้งหมดของรถโดยสารไฟฟ้า (ถ้ามี)

3.7 (ร่าง) รูปแบบ/แคตตาล็อก ของรถโดยสารที่นำเสนอ เป็น FILE PDF.

4. คุณลักษณะของพนักงานขับรถ

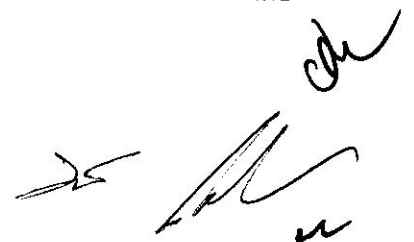
4.1 พนักงานขับรถต้องไม่เคยถูกศาลพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในคดีประมาท หมิ่นประมาท หรือสุหุโทษ และไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยให้แสดงผลการตรวจหาสารเสพติดในร่างกายจาก โรงพยาบาลของรัฐ หรือเอกชนที่เชื่อถือ และเอกสารที่นำมาแสดงอายุไม่เกิน 6 เดือน

4.2 มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ถูกต้องตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก และถูกต้องตามประเภทรถยนต์ให้บริการ

4.3 มีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปีบริบูรณ์และไม่เกิน 65 ปี (หากเกินให้ส่งหลักฐานแสดงประสบการณ์หรือคำรับรองของผู้รับจ้างภายหลัง) และจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประมปีที่ 6

4.4 เป็นผู้ตรงต่อเวลาและรักษาระเบียบวินัย มีความประพฤติดี กริยาวาจาสุภาพเรียบร้อย รักความสะอาด รู้จักเส้นทางเป็นอย่างดี

4.5 เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่พิการทางสมองหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงและ ไม่เป็นผู้ติดสิ่งเสพติดให้โทษหรือพิษสุราเรื้อรัง



4.6 บุคลากรให้บริการทุกคน ต้องแสดงภาพถ่าย และชื่อที่อยู่ ของพนักงานขับรถ โดยมีขนาดและ ติดตั้งใน ตำแหน่งที่ผู้โดยสารสามารถมองเห็นได้ง่าย

4.7 ตลอดเวลาขณะปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถทุกคนต้องแต่งกายตามเครื่องแบบที่ผู้ให้บริการกำหนด

4.8 ห้ามมิให้พนักงานขับรถใช้โทรศัพท์มือถือในขณะที่ขับรถ หากมีความจำเป็นต้องใช้อนุโลมให้ใช้อุปกรณ์เสริมที่ใช้โทรขณะขับรถได้

4.9 ขณะให้บริการพนักงานขับรถต้องใช้ความเร็วไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งขับชี้ตามกฎจราจร

4.10 พนักงานขับรถคนใดประพฤติตัวไม่เหมาะสม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวพนักงานขับรถ และผู้ให้บริการต้องเปลี่ยนตัวพนักงานขับรถภายใน 2 วัน หลังจากได้รับแจ้ง

4.11 ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบต่อการกระทำหรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถทุกกรณี

5. รายละเอียดการบริการ

5.1 ผู้ให้บริการ ต้องจัดรถโดยสารตามคุณลักษณะในข้อ 1 มาให้บริการรับ - ส่ง บุคลากรของ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เฉพาะวันทำการของทางราชการ วันละ 2 เที่ยว/คัน ในเส้นทางไปและกลับตามที่ได้ กำหนดไว้ในตารางเส้นทางเดินรถ (ตามตารางแนบท้าย) และ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีสิทธิเปลี่ยนแปลงเส้นทาง ให้บริการได้โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ และระยะทางที่เปลี่ยนแปลงจะไม่เกินจาก ระยะทางที่ให้บริการในสัญญา

5.2 ผู้ให้บริการ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา และค่าจ้างพนักงานขับรถ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอย่างอื่นๆ ที่ เกี่ยวกับการให้บริการ

5.3 การจัดรถโดยสารทดแทน หมายถึง การจัดรถโดยสารทดแทนรถโดยสารที่ให้บริการประจำเป็นการ ชั่วคราว ในกรณีการชำรุดระหว่างทางหรือการเกิดอุบัติเหตุเท่านั้น โดยรถที่จัดทดแทนต้องเป็นรถโดยสารปรับ อากาศ ตามจำนวนคันหรือมากกว่า และมีที่นั่งเพียงพอกับจำนวนผู้ให้บริการ

5.4 หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนรถโดยสารที่นอกเหนือจากการจัดรถโดยสารทดแทน จะต้องแจ้งต่อ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยมีเอกสารการขอเปลี่ยนรถโดยสาร ครบถ้วนถูกต้อง และต้องนำรถโดยสารคันใหม่มาให้พิจารณาก่อน

5.5 กรณีไม่สามารถนำรถโดยสารออกให้บริการได้ตามปกติไม่ว่าสาเหตุใดก็ตาม ภายหลังจากเวลา 20 นาที นับ จากเวลาที่กำหนดในตารางเดินรถ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีสิทธิจัดรถยนต์อื่นจำนวน 1 คัน หรือหลายคันก็ได้ เพื่อให้มีที่นั่งเพียงพอกับผู้ให้บริการหรือใกล้เคียงขึ้นไปทดแทนได้ในเที่ยวนั้นๆ โดย ผู้ให้บริการจะต้องเป็น ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามความจริงที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

5.6 เมื่อออกให้บริการ แต่ไม่สามารถไปรับ ณ จุดรับตามเวลาที่ระบุไว้ในตารางเดิน โดยถึง ณ จุดรับ เร็วกว่ากำหนด 10 นาที หรือช้ากว่ากำหนด 20 นาที ขึ้นไปมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีสิทธิจัดรถอื่นทดแทนตามข้อ

5.5 เว้นแต่ความล่าช้ามีสาเหตุเกิดจากการจราจรติดขัด



6. เงื่อนไขอัตราค่าปรับ

6.1 กรณีนำรถโดยสารออกนอกเส้นทางที่ระบุในตารางเส้นทางบริการ โดยไม่มีเหตุอันสมควร ต้องชำระค่าปรับของคันนั้นในอัตรา 5,000 บาท ต่อวันต่อคัน

6.2 กรณีที่รถโดยสารคันใดประสบอุบัติเหตุระหว่างให้บริการ เพราะเหตุพนักงานขับรถจงใจหรือ ประมาท เลินเล่อ ต้องชำระค่าปรับของคันนั้นเป็นรายครั้งที่ประสบอุบัติเหตุในอัตราครั้งละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6.3 กรณีไม่จัดรถโดยสารออกให้บริการในเส้นทางใดของเที่ยวใด หรือให้บริการไม่แล้วเสร็จตามเส้นทางที่ระบุในตารางเส้นทางบริการ ต้องชำระค่าปรับของคันนั้นใน อัตรา 10,000 บาทต่อคันต่อเที่ยว

6.4 กรณีให้บริการไม่ตรงตามจุดจอดรับส่งที่ระบุในตารางเส้นทางบริการ โดยไม่มีเหตุอันควร ต้อง ชำระค่าปรับของคันนั้นในอัตรา 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อจุดจอดที่ไม่ตรงตามที่ระบุ ในตารางให้บริการ

6.5 กรณีให้บริการไม่ตรงตามเวลาที่ระบุในตารางเส้นทางบริการ โดยไม่มีเหตุอันควร นอกเหนือ ความรับผิดชอบตามข้อ 5.5 และ 5.6 แล้วต้องชำระค่าปรับของคันนั้นในอัตรา 10,000 บาทต่อเที่ยว นั้นด้วย

6.7 กรณีนำรถมาให้บริการไม่ทันภายในวันที่ 1 เมษายน 2664 ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับใน อัตราวันละ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาท) ต่อคัน/เที่ยว และต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการที่เช่ารถอื่นมาให้บริการทดแทน

6.8 กรณีที่ไม่สามารถรับ-ส่งผู้โดยสารได้ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเดินทางให้แก่ผู้โดยสารตามจำนวน

7. การประกันภัยและการคุ้มครองผู้โดยสาร

7.1 รถบริการทุกคันมีการประกันภัยคุ้มครองผู้โดยสารตามจำนวนที่นั่งโดยสาร รวมไปถึงรถโดยสารที่นำมาเปลี่ยนทดแทนด้วย โดยมีทุนประกันไม่ต่ำกว่านี้

(ก) ความคุ้มครองอุบัติเหตุส่วนบุคคล

- 1) เสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพถาวร ทุนประกันไม่น้อยกว่า 50,000 บาทต่อคน
- 2) ค่ารักษาพยาบาล ทุนประกันไม่น้อยกว่า 50,000 บาทต่อคน

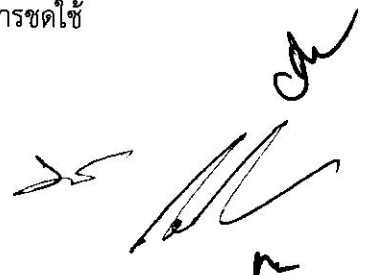
(ข) ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

- 1) ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัยเฉพาะส่วนเกิน วงเงินสูงสุดตาม พ.ร.บ. 500,000 บาท/คน และ 10,000,000 บาท/ครั้ง
- 2) ความเสียหายต่อทรัพย์สิน ทุนประกันไม่น้อยกว่า 600,000 บาท/ครั้ง

7.2 วงเงินความคุ้มครองการจัดทำประกันภัยเพิ่มเติมจากราชบัญญัติคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535

(ก) ความเสียหายต่อชีวิตหรือร่างกายของผู้โดยสารและบุคคลภายนอกในวงเงินไม่ต่ำกว่า 300,000 บาท สำหรับการชดใช้ค่าเสียหายต่อคนในแต่ละครั้ง

(ข) ความเสียหายต่อทรัพย์สินในวงเงินไม่ต่ำกว่า 300,000 บาท สำหรับการชดใช้ค่าเสียหายในแต่ละครั้ง

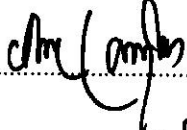
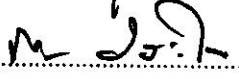
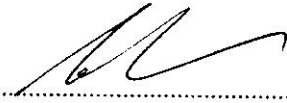
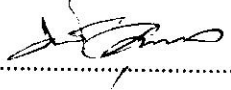
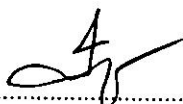


**หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์
รายการ จ้างเหมารับ - ส่ง บุคลากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) รวมถึงคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์กับทางราชการ โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและมีน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.	ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) (ปัจจัยหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ 50	(50 คะแนน)	
2.	คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์กับทางราชการ กำหนด น้ำหนักเท่ากับร้อยละ 50		
	2.1 คุณลักษณะของรถ	(20 คะแนน)	
	- เป็นรถที่ออกแบบและประกอบตามมาตรฐานผู้ผลิต	10 คะแนน	
	- เป็นรถที่ออกแบบและเพิ่มเติมได้ตามรูปแบบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	20 คะแนน	
	2.2 ประสิทธิภาพของรถ โดยแสดงการคำนวณความสัมพันธ์กัน ระหว่างขนาดมอเตอร์ไฟฟ้าและความจุแบตเตอรี่ แปรผันมาเป็น ความเร็วและระยะทางที่ทำได้	(10 คะแนน)	
	- สามารถวิ่งได้ในระยะทางสูงสุด 150 กิโลเมตร	5 คะแนน	
	- สามารถวิ่งได้ในระยะทางมากกว่า 151-180 กิโลเมตร	7 คะแนน	
	- สามารถวิ่งได้ในระยะทางมากกว่า 181 กิโลเมตรขึ้นไป	10 คะแนน	
	2.3 มาตรฐานของสถานีอัดประจุไฟฟ้าแบตเตอรี่รถไฟฟ้า จำนวน 10 คัน	(10 คะแนน)	
	- มีรูปแบบของสถานีอัดประจุไฟฟ้าตามมาตรฐาน และมีหัวจ่ายไฟฟ้า จำนวน 4 หัวจ่าย	5 คะแนน	
	- มีรูปแบบของสถานีอัดประจุไฟฟ้าตามมาตรฐาน และมีหัวจ่ายไฟฟ้า จำนวน 6 หัวจ่าย	7 คะแนน	
	- มีรูปแบบของสถานีอัดประจุไฟฟ้าตามมาตรฐาน และมีหัวจ่ายไฟฟ้า จำนวน 6 หัวจ่ายขึ้นไป	10 คะแนน	
	2.4 คุณลักษณะของผู้ประกอบการ	(10 คะแนน)	
	- มีประสบการณ์ให้บริการด้านการให้บริการรถโดยสาร	5 คะแนน	
	- มีประสบการณ์ให้บริการด้านการให้บริการรถโดยสารใช้ พลังงานไฟฟ้า	10 คะแนน	
	คะแนนรวมที่ได้	100 คะแนน	

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการ
งานก่อสร้าง จ้างเหมารับ-ส่งบุคลากรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ด้วยรถโดยสารไฟฟ้า)
ตามบันทึกข้อความที่ อว 67.03.2/พ.886 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2563

- | | | |
|--|---------------------|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เทวานฤมิตรกุล
(รองอธิการบดีฝ่ายความยั่งยืนและบริหารศูนย์รังสิต) | ประธานกรรมการ |  |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนัญ ผลประไพ
(ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต) | กรรมการ |  |
| 3. นายเทอดไทย นาครักษ์
(หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย จราจร และยานพาหนะ) | กรรมการ |  |
| 4. นายพลากร อุบลบาล
(วิศวกรชำนาญการ) | กรรมการ |  |
| 5. นายวิฑูร อธิวิฑูรธรรม
(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ) | กรรมการและเลขานุการ |  |

เส้นทางทางการเดินรถโดยสาร รับ-ส่งบุคลากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สายที่ 4 มธ.ท่าพระจันทร์ - มธ.ศูนย์รังสิต (ถนนบรมราชชนนี - ถนนราชพฤกษ์ - 346)			สายที่ 5 พระราม 7 - นนทบุรี - มธ.ศูนย์รังสิต			สายที่ 6 ถนนวิภาวดีรังสิต - มธ.ศูนย์รังสิต		
จุดที่	สถานที่รับ-ส่ง	เวลา	จุดที่	สถานที่รับ-ส่ง	เวลา	จุดที่	สถานที่รับ-ส่ง	เวลา
1	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	06.50	1	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต (บางทราย)	06.20	1	แยกประดิพัทธ์	06.45
	ข้ามสะพานพระปิ่นเกล้า			ข้ามสะพานพระราม 7		2	เลี้ยวซ้ายแยกสะพานควาย	
2	เซ็นทรัล ปิ่นเกล้า	07.05	2	ส.ทศ.โศภนโรจน์	06.25	3	ห้างบิ๊กซี สะพานควาย	07.05
3	แยกชัยพฤกษ์ (วัดไผ่เตย)	07.10	3	โรงเรียนสตรีนที	06.30	4	สถานีรถไฟ BTS จตุจักร	07.10
4	ป้ายรถเมล์ได้ต่างระดับราชพฤกษ์	07.20	4	วัดกำแพง ถนนพิบูลสงคราม	06.35	5	สวนจตุจักร (ตรงข้ามเซ็นทรัล)	07.15
5	แยกถนนฉิมพลี (โรงเรียนโพธิสาร)	07.25		เลี้ยวขวาสะพานพระราม 5		6	วัดเสมียนนารี	07.20
	ขึ้นสะพานถักรบ		5	กระทรวงสาธารณสุข (เย็น)		7	หน้า ม.เกษตรศาสตร์ (เย็น)	
	เลี้ยวซ้ายเข้าถนนราชพฤกษ์		6	ซอยเรวดี	06.40	8	วัดหลักสี่	07.30
	ถนนราชพฤกษ์-แยกสันติสุข (346)			ข้ามแยกแคสยา		9	การเคหะดอนเมือง	07.35
	ข้ามสะพานปทุมธานี 1		7	แยกสนามบินน้ำ (พลจัตวา)	06.45	10	ป้ายรถเมล์หน้าวัดดอนเมือง	07.40
	เลี้ยวซ้ายปทุมธานี-บางปะหัน (347)		8	ธนาคารออมสิน ดิوانนท์	06.50	11	ซอยบุญคุ้ม	08.00
6	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต	08.20	9	ห้าแยกปากเกร็ด	06.55	12	ซอยสะพานพร	08.05
			10	ห้าแยกปากเกร็ด (ไม่ลอดอุโมงค์) เข้า		13	หมู่บ้านวิทท์เฮาส์	08.10
			11	สวนกุหลาบนนทบุรี (ลอดอุโมงค์) เย็น		14	ตลาดบางซึ้ง (เย็น)	
			12	โรงเรียนอัมพรไพศาล	07.10	15	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต	08.30
			13	วัดสลักเหนือ	07.15			
			14	หมู่บ้านมิตรประชา	07.20			
			15	ตลาดขวางแก้ว	07.30			
			16	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต	08.20			
63.5 กิโลเมตร			50 กิโลเมตร			45 กิโลเมตร		





